



สารบัญ



หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทนำ

บทที่ ๑ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

- ความเป็นมาของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
- หน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
- โครงสร้างการบริหารงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
- การบริหารงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค
- เอกสารในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
- เอกสารจดหมายเหตุที่ให้บริการ
- การกำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

บทที่ ๒ การรับมอบเอกสารจดหมายเหตุ

- การรับมอบเอกสารจดหมายเหตุ
- กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘
- ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- การรับมอบเอกสารส่วนบุคคล

บทที่ ๓ หลักการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ

- ความหมายของการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ
- ความสำคัญของการประเมินคุณค่าเอกสาร
- คุณค่าของเอกสารจดหมายเหตุ
- การดำเนินการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ
- ขั้นตอนการประเมินคุณค่าเอกสาร
- ตัวอย่างรายการเอกสารที่มีคุณค่าต่อประวัติศาสตร์และการศึกษา ค้นคว้าวิจัย

บทที่ ๔ กรณีศึกษาการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ

- เอกสารจดหมายเหตุหน่วยงานของรัฐ
- เอกสารจดหมายเหตุส่วนบุคคล

บรรณานุกรม

๑

๓

๓

๕

๖

๑๐

๑๑

๑๒

๑๓

๑๘

๑๘

๑๙

๑๙

๒๙

๓๖

๖๒

๖๗

๗๔

๗๔

๗๕

๗๕

๗๖

๗๘

๙๕

๙๘

๙๘

๑๘๐

๒๑๗