



1

การสร้างฐานข้อมูล (Database) 3

ระบบฐานข้อมูล	3
ชนิดของฐานข้อมูล	3
ข้อดีของการใช้ระบบฐานข้อมูล	5
ระบบฐานข้อมูลของแอคเซส	5
ฟิลด์ (Field) และเรคคอร์ด (Record)	5
ส่วนประกอบของฐานข้อมูลแอคเซส	6
การเรียกใช้แอคเซส	7
การเลือกภาษาในแอคเซส	7
การเรียกใช้แอคเซส	8
การสร้างฐานข้อมูลใหม่	9
การสร้างฐานข้อมูลขึ้นเอง	9
การสร้างฐานข้อมูลจากแม่แบบที่มีอยู่	11
ส่วนประกอบของหน้าต่างแอคเซส	12
แถบเครื่องมือด่วน (Quick Access Toolbar)	14
ริบบอน (Ribbon)	16
แท็บ File (แฟ้ม) และมุมมอง Backstage	20
เมนูลัด (Shortcut menu)	21
การเรียกใช้ส่วนช่วยเหลือของโปรแกรม	22
บานหน้าต่างนำทางและเอกสารในแท็บ	25
การสร้างวัตถุฐานข้อมูลใหม่	27
การเก็บบันทึกวัตถุฐานข้อมูล	27
การปิดไฟล์ฐานข้อมูล	28
การเก็บบันทึกฐานข้อมูลไปเป็นไฟล์อื่น	29

การกำหนดโฟลเดอร์ที่จะใช้ในการจัดเก็บไฟล์	30
การเรียกใช้ไฟล์ฐานข้อมูลที่บันทึกไว้	31
การเรียกใช้ไฟล์ฐานข้อมูล	31
การเรียกใช้ไฟล์ฐานข้อมูลที่เคยเรียกใช้แล้ว	31
การกำหนดจำนวนรายชื่อไฟล์ที่จะให้แสดง	
ในส่วนของ Recent	32
การเปลี่ยนชื่อไฟล์ฐานข้อมูล	33
การลบไฟล์ฐานข้อมูล	33
การเลิกใช้โปรแกรม	34

2

การจัดเก็บข้อมูลด้วยตารางข้อมูล

(Table) 35

ส่วนประกอบของตารางข้อมูล	35
การสร้างตารางข้อมูล	36
การสร้างตารางข้อมูลในฐานข้อมูลใหม่	36
การสร้างตารางข้อมูลในฐานข้อมูลเดิม	37
การสร้างตารางข้อมูลจากแม่แบบตารางข้อมูล	38
มุมมองของตารางข้อมูล	40
การจัดการฟิลด์ในมุมมองแผ่นข้อมูล	41
การบันทึกตารางข้อมูลเก็บไว้	48

3

การออกแบบตารางข้อมูล 49

การสร้างตารางข้อมูลในมุมมองออกแบบ	49
การกำหนดคีย์หลัก (Primary Key)	52
คุณสมบัติของฟิลด์ (Field Properties)	53

การกำหนดคุณสมบัติของฟิลต์	54
การกำหนดรูปแบบข้อมูล (Format) ขึ้นเอง	63
การจัดการฟิลต์ด้วยมุมมองออกแบบ	71

4

การป้อนข้อมูลลงในตารางข้อมูล 75

เริ่มป้อนข้อมูล	75
การเลื่อนไปในตารางเพื่อพิมพ์ข้อมูล	76
การป้อนข้อมูลที่มีความยาว	77
การป้อนข้อมูลชนิด Attachment	78
การป้อนข้อมูลชนิด OLE Object	79
การสร้างรายการข้อมูลให้เลือกขณะป้อน	80
ตัวอย่างข้อมูล	82
การแก้ไขข้อมูล	83
การเลื่อนไปยังข้อมูลที่ต้องการ	83
การแก้ไขข้อมูล	84
การเลือกข้อมูล	84
การย้ายและการคัดลอกข้อมูล	87
การยกเลิกการแก้ไข	87
การแก้ไขข้อมูลชนิด OLE Object	88
การแก้ไขข้อมูลรายการตัวเลือก Lookup Wizard	89
เทคนิคการป้อนและแก้ไขข้อมูล	90
การป้อนข้อมูลโดยใช้แบบฟอร์ม (Form)	90
การตรวจหาคำผิด	92
การแก้ไขคำผิดอัตโนมัติ (AutoCorrect)	94

5

การจัดการตารางข้อมูล 97

การเพิ่มและลบเรคอร์ด	97
การเพิ่มเรคอร์ดใหม่	97
การลบเรคอร์ด	98
เทคนิคการจัดการแสดงฟิลต์ของตาราง	99
การคำนวณข้อมูลในฟิลต์	103
การปรับรูปแบบของตาราง	104
การบันทึกข้อมูลในตาราง	106
แบบฝึกหัดที่ 1	107
แบบฝึกหัดที่ 2	109

6

การเรียงและการคัดกรองข้อมูล 111

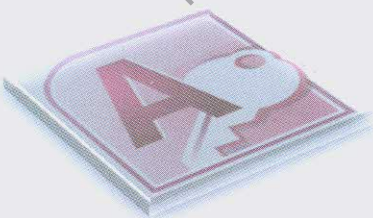
การเรียงข้อมูล	111
การค้นหาข้อมูล	112
การแทนที่ข้อมูล	115
การคัดกรองข้อมูล (Filter)	117
การคัดกรองจากข้อมูลในฟิลต์ที่เลือก	117
การเลือกข้อมูลจากฟิลต์หลายค่าพร้อมกัน	118
การคัดกรองโดยการกำหนดเงื่อนไข	119
การคัดกรองด้วยเงื่อนไขจากหลายฟิลต์	121

7

การคัดกรองข้อมูลด้วยแบบสอบถาม

(Query) 123

ชนิดของแบบสอบถาม	123
การสร้างแบบสอบถามใหม่ด้วยตัวช่วยสร้าง	124
มุมมองของแบบสอบถาม	127
การกำหนดเงื่อนไขให้กับแบบสอบถาม	128
การกำหนดมากกว่า 1 เงื่อนไข	129



การสร้างแบบสอบถามขึ้นเอง	131
เริ่มสร้างแบบสอบถาม	131
การเพิ่มฟิลด์ลงในตารางการออกแบบ	132
การลบฟิลด์	133
การย้ายฟิลด์	133
การแทรกฟิลด์	134
การกำหนดการเรียงข้อมูลในฟิลด์	135
การให้แสดงหรือไม่แสดงข้อมูลในฟิลด์	135
การบันทึกแบบสอบถาม	136
การดูผลที่ได้	136
การกำหนดเงื่อนไข (Criteria)	137
การใช้เงื่อนไขแบบเจาะลึก	141
การเชื่อมโยงเงื่อนไข	143
การจัดจัดการแสดงผล	143
การเปลี่ยนชื่อฟิลด์ที่จะให้แสดงในมุมมองแผ่นข้อมูล	144
ฟิลด์คำนวณ	144
การจัดรูปแบบข้อมูลในฟิลด์	145
การสรุปผลข้อมูล	147
การสร้างแบบสอบถามพารามิเตอร์ (Parameter Query)	149
การสร้างแบบสอบถามพารามิเตอร์	149
การเรียกใช้แบบสอบถามพารามิเตอร์	150
การกำหนดชนิดของข้อมูลพารามิเตอร์ที่จะป้อนเข้า	151
การใส่พารามิเตอร์เพื่อเลือกข้อมูลเป็นกลุ่ม	152
การสร้างแบบสอบถามแบบตาราง (Crosstab Query)	154
การสร้างแบบสอบถามแบบตารางด้วยตัวช่วยสร้าง	154
การสร้างแบบสอบถามแบบตารางในมุมมองออกแบบ	157
การสร้างแบบสอบถามแอคชัน (Action Query)	159
แบบสอบถามแบบใช้สร้างตาราง (Make-Table Query)	159
แบบสอบถามแบบใช้ปรับปรุงข้อมูล (Update Query)	160
แบบสอบถามแบบใช้ผนวกข้อมูล (Append Query)	161
แบบสอบถามแบบใช้ลบข้อมูล (Delete Query)	162

แบบฝึกหัดที่ 3	163
----------------------	-----

8

การสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ตารางข้อมูล

165

หลักการออกแบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ในแอคเซส	165
ตัวอย่างฐานข้อมูล	168
การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างตารางข้อมูล	171
ลักษณะของความสัมพันธ์	171
วิธีการสร้างความสัมพันธ์	175
การบันทึกความสัมพันธ์เก็บไว้	177
การปิดหน้าต่างความสัมพันธ์ (Relationships)	177
การขูดความสัมพันธ์ของตารางข้อมูลอย่างรวดเร็ว	178
การปรับเปลี่ยนความสัมพันธ์	181
การเปลี่ยนความสัมพันธ์	181
การบังคับการอ้างอิง	182
การปรับปรุงข้อมูลที่สัมพันธ์กันให้โดยอัตโนมัติ	183
การยกเลิกการเชื่อมโยง	184
ความสัมพันธ์แบบกลุ่มต่อกลุ่ม (Many-to-Many)	185
การสร้างความสัมพันธ์แบบกลุ่มต่อกลุ่ม	185
การดูข้อมูลจากความสัมพันธ์	187
การนำความสัมพันธ์ไปใช้ในแบบสอบถาม	188
การดูข้อมูลจากหลายตารางร่วมกัน	188
การค้นหาข้อมูล	189
การสรุปผลข้อมูลจากหลายตาราง	190
การสร้างความสัมพันธ์ภายในแบบสอบถาม	191
การปรับเปลี่ยนแก้ไขความสัมพันธ์	191
แบบฝึกหัดที่ 4	192
แบบฝึกหัดที่ 5	193

9

การสร้างแบบฟอร์ม (Form) 195

การสร้างแบบฟอร์มอย่างรวดเร็ว	195
ฟอร์มพื้นฐาน	195
ฟอร์มแบบแบ่งส่วน (Split)	196
ฟอร์มแบบ Multiple items	197
ฟอร์มแบบ Datasheet	198
การเก็บบันทึกฟอร์ม	198
การสร้างฟอร์มด้วยตัวช่วยสร้าง (Wizard)	199
มุมมองของแบบฟอร์ม	202
การสร้างฟอร์มในมุมมองโครงร่าง (Layout View) ..	203
การสร้างฟอร์มในมุมมองออกแบบ (Design View) ..	206
การกำหนดรายการลงในฟอร์มด้วยปุ่มควบคุม ..	209
ตัวอย่างการสร้างแบบฟอร์ม	218
การสร้างฟิลด์คำนวณ	233
การจัดเก็บแบบฟอร์ม	234

10

การเรียกใช้และปรับแต่งฟอร์ม 235

การใช้งานแบบฟอร์ม	235
การดูข้อมูลในฟิลด์แบบ OLE Object	236
การเปลี่ยนลำดับการเลื่อนเมื่อกด Tab	236
การจัดเรียงและคัดกรองข้อมูล	237
การใส่ส่วนหัวและส่วนท้ายให้กับแบบฟอร์ม (Header/Footer)	238
การเปิดใช้ส่วนหัวและส่วนท้ายของแบบฟอร์ม (Form Header/Footer)	238

การใส่รูปโลโก้ของบริษัท	239
การเลือกลักษณะการปรับขนาดภาพ	239
การใส่ชื่อบริษัท (Title)	240
การใส่วัน-เวลา	240
การใส่การเชื่อมโยงหลายมิติ (Hyperlink)	242
การใส่รูปภาพทั่วไป	244
การใส่เส้น	246
การใส่แถบสีเหลี่ยม	246
การใส่ภาพพื้นหลังให้กับฟอร์ม	247
การจัดรูปแบบด้วยชุดรูปแบบ (Theme)	248
การจัดรูปแบบแบบมีเงื่อนไข (Condition Formatting) ..	249
การจัดพิมพ์แบบฟอร์ม	250
การบันทึกแบบฟอร์มให้เป็นรายงาน	251
แบบฝึกหัดที่ 6	252

11

การสร้างฟอร์มหลากหลายแบบ 253

การสร้างฟอร์มเพื่อแสดงแผนภูมิ	253
การแก้ไขและปรับแต่งแผนภูมิ	256
การสร้างฟอร์มเพื่อแสดงเว็บเพจ	257
การสร้างฟอร์ม PivotTable	259
การสร้างฟอร์ม PivotChart	264
การสร้างฟอร์มการนำทาง (Navigation Form) ..	269

12

แบบฟอร์มที่มีแบบฟอร์มย่อย 271

การสร้างแบบฟอร์มที่มีฟอร์มย่อยด้วย Form Wizard ..	271
การสร้างแบบฟอร์มที่มีฟอร์มย่อยขึ้นเอง	274
การสร้างฟอร์มย่อยแบบ Pop-Up	279
การสร้างฟอร์มแบบหลายหน้า	283



13

การสร้างรายงาน (Report) 289

การสร้างรายงานอย่างง่าย	289
มุมมองของรายงาน	290
การเก็บบันทึกรายงาน	290
การสร้างรายงานด้วยตัวช่วยสร้าง (Wizard)	291
การสร้างรายงานในมุมมองเค้าโครง (Layout View)	294
การสร้างรายงานในมุมมองออกแบบ (Design View)	297
ส่วนประกอบของรายงาน	298
การใส่ฟิลด์ลงในรายงาน	299
การสร้างรายการใดๆ จากปุ่มควบคุม	300
การกำหนดรายการลงในรายงานด้วยปุ่มควบคุม	300
การสร้างฟิลด์คำนวณ	301
การกำหนดคุณสมบัติของรายการในรายงาน	301
การใส่ส่วนหัวและส่วนท้ายของรายงาน	302
การจัดกลุ่มข้อมูลในรายงาน	303
การจัดเรียงข้อมูลในรายงาน	304
ตัวอย่างรายงาน	305
การจัดรูปแบบรายงาน	312
การซ่อนค่าซ้ำในรายงาน	313
การจัดพิมพ์รายงาน	314
การตั้งค่าการพิมพ์	314
การดูตัวอย่างก่อนพิมพ์	315
เริ่มพิมพ์รายงาน	316
การจัดทำป้ายชื่อ (Label)	317
แบบฝึกหัดที่ 7	321

14

การสัจจันอัตโนมัติด้วยแมโคร

(Macro) 323

ชนิดของแมโคร	323
การสร้างแมโครเดี่ยว	324
Action Catalog (แค็ตตาล็อกแอคชัน)	325
คำสั่งแมโครของแอคชัน (Action)	326
การใส่คำสั่งแมโคร	326
การย้ายคำสั่งแมโคร	327
การให้แสดงคำสั่งแมโครทั้งหมด	327
การลบคำสั่งแมโคร	327
คำสั่งแมโคร	328
ค่าประกอบคำสั่งแมโคร (Action Arguments)	330
ตัวอย่างแมโคร	332
การบันทึกแมโครเก็บไว้	333
การเรียกใช้แมโคร	333
เมื่อพบข้อผิดพลาด	333
การสั่งให้ทำงานทีละขั้น	334
การกลับไปแก้ไขแมโคร	334
การเพิ่มข้อคิดเห็น (Comment) ไว้ในแมโคร	335
การให้ทำคำสั่งแมโครตามเงื่อนไข	336
เงื่อนไข	336
รูปแบบการกำหนดเงื่อนไข	337
การจัดกลุ่มแมโคร	345
การสร้างแมโครแบบฝังติด	346
การสร้างแมโครให้กับปุ่มคำสั่งในแบบฟอร์ม	346
การกำหนดแมโครให้กับปุ่มคำสั่งในแบบฟอร์ม	347
การสร้างแมโครย่อย (Submacro)	348
การเรียกใช้แมโครย่อย	350
การเรียกใช้แมโครเดี่ยวอื่น	352

การกำหนดปุ่มในการเรียกใช้แมโคร	353
การกำหนดปุ่มให้กับแมโคร	353
แมโครแบบอัตโนมัติ	353
การสร้างแมโครข้อมูล (Data macro)	354
เริ่มสร้างแมโครข้อมูล	354
การแก้ไขแมโครข้อมูล	357
การลบแมโครข้อมูล	358

15

การสั่งงานที่ซับซ้อนด้วย VBA 359

โค้ด VBA และมอดูล (Module)	359
ชนิดของมอดูล	359
การดูคลาสมอดูล	360
การสร้างมอดูลขึ้นใหม่	360
โพรซีเยอร์ (Procedure)	361
การสร้าง Function Procedure	361
การสร้าง Sub Procedure	362
การสั่งให้โพรซีเยอร์ทำงาน	363
คำสั่ง Visual Basic	363
การแปลงแมโครให้เป็น Visual Basic	364

16

การโอนย้ายกับข้อมูลภายนอก

(External Data) 365

ชนิดของไฟล์ข้อมูลที่สามารถโอนย้ายได้	365
วิธีการจัดการกับไฟล์ข้อมูล	366

การนำไฟล์ข้อมูลอื่นเข้ามาใช้ในแอคเซส (Import)	367
การนำฐานข้อมูลอื่นของแอคเซสเข้ามาใช้	368
การนำเข้าไฟล์ตารางทำการของ Excel	370
การนำเข้าไฟล์ข้อความ (Text file)	373
การเรียกใช้ไฟล์ข้อมูลจากโปรแกรมอื่น	
ด้วยการเชื่อมโยง (Link)	378
การเรียกใช้ตารางข้อมูลในฐานข้อมูลอื่นของแอคเซส	376
การจัดการการเชื่อมโยง	379
การนำฐานข้อมูลของแอคเซสไปใช้ (Export)	380
การบันทึกขั้นตอนการนำเข้า-ส่งออกไว้	381
การใช้งานขั้นตอนที่บันทึกไว้อีกครั้ง	382

17

เทคนิคการจัดการฐานข้อมูล 383

การป้องกันฐานข้อมูลด้วยรหัสผ่าน	383
การเปิดใช้ฐานข้อมูลแบบเอกสิทธิ์เฉพาะบุคคล (Exclusive)	383
การกำหนดรหัสผ่าน	384
การยกเลิกการป้องกัน	385
การกระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล	386
การสั่งให้กระชับโดยอัตโนมัติ	386
การบันทึกไฟล์ฐานข้อมูลไปใช้ในแอคเซสรุ่นก่อน	387
การแปลงไฟล์ฐานข้อมูลให้เป็น Access 2007/2010 ..	388
การสร้างไฟล์สำรอง (Backup)	389
การสร้างเอกสารประกอบสำหรับฐานข้อมูล	390
การเรียกใช้แบบฟอร์มโดยอัตโนมัติ	391
การเปลี่ยนแถบชื่อโปรแกรมของแอคเซส	392

