

สารบัญ

๐๖.๐๐ น. เวลากลางของการเดินทาง : ที่มายของธรรมชาติเวิลด์	๑๐
๐๘.๓๐ น. ตอกบัตรเข้างาน : เข้าใจวัยทำงาน	๑๘
เรื่องคุ้นเคยของคนทำงาน	๒๐
ธรรมะกับคนทำงาน	๒๘
๑๐.๐๐ น. พักเบรกช่วงเช้า : รุมร่ำสารพัดปัญหาเรื่องงาน	๓๔
จะทำเช่นไร เมื่อใจมันเบื่อบอ...งาน	๓๖
ทำงานมาก็หลายปี แต่ไม่เคยก้าวหน้ากับเขาลัทธิ	๔๔
งานเร่งด่วนวายเป็นกับไฟสนั่น	๕๔
บ้านงาน...พุ่มเทียนเกินงาม	๖๔
ตกราง...เตะฝุ่น...เกินแกลบ	๗๐
เมื่องานมาถึงทางตันจะลาออกหรือทนอยู่ดี	๗๖
เจ้าหญิงเจ้าชายสายเสมอ	๘๐
เปลี่ยนงานบ่อย กำลังหนีอะไรไปล่าคุณโยม	๘๖
๑๓.๐๐ น. พักเที่ยง : รู้จักเสียงปัญหาเรื่องคน	๙๔
สมาชิกใหม่วางตัวอย่างไรจึงจะเหมาะสม	๙๖
แบ่งฝึกแบ่งฝ่าย เรื่องวุ่นวายของการเมืองในออฟฟิศ	๑๐๒
คนขี้อิจฉาตราร้อนเป็นไฟ อยู่ด้วยอย่างไรไม่ให้ร้อนรุ่ม	๑๑๐
อันนินทากาเลเหมือนเทนน้ำ	๑๑๖
เล่นเอ็ม แต่งหน้า คุยโทรศัพท์	๑๒๔
สารพัดเรื่องเบียดบังเวลางาน	

สารบัญ

๑๕.๐๐ น. พักเบรกช่วงบ่าย : หนุ่มสาวออฟฟิศลุยใจ เมื่อรู้จักใช้เงิน	๑๓๒
มารู้จักใช้เงินอย่างมีศีลมีวินัยกันเถอะ	๑๓๔
รู้จักจัดการรายรับรายจ่าย ไม่ต้องงุ่นงายชักหน้าชักหลัง	๑๔๔
ปลดหนี้ได้ โลงใจเหมือนปลดแอก	๑๕๒
๑๗.๓๐ น. เลิกงาน เก็บกระเป๋ากลับบ้าน : รู้วิธีทำงานกับเจ้านาย	๑๖๐
ทศพิธราชธรรม : ธรรมะสำหรับเจ้าคนนายคน	๑๖๒
จะอย่างไรเมื่อเจอเจ้านายจู้จี้ ขี้บ่น	๑๖๘
ทางหนีทีไล่เจ้านายจอมเหนียว ออกแนวซึ้งก	๑๗๖
รับมือให้ได้กับเจ้านายประเภทใช้งานเกินคว่ำจ้ง	๑๘๔
ใจเย็นๆ อย่าเพิ่งบ้าตาย เมื่อเจอเจ้านายไม่จ่ายเงินเดือน	๑๙๐
อนาคตชักไม่สดใส เมื่อเจอเจ้านายแบบเลือกที่รักมักที่ชัง	๑๙๘
ทำงานแล้วพาสอนใจ เมื่อเจอเจ้านายประเภทอ่อนหัด	๒๐๔
๑๙.๐๐ น. ช่วงดึก : นานาบันทึกจากเบื้องลึก	๒๑๒
หันส่วนทางธุรกิจ ระวังจะเป็นพิษถ้าไม่รอบคอบ	๒๑๔
ธุรกิจแย่ๆ บริษัทจะเจ๊ง หาทางออกยังได้	๒๓๒
คู่แข่งทางธุรกิจ ต้องพลิกวิกฤติให้เป็นโอกาส	๒๓๒
๒๐.๐๐ น. ช่วงอาดมาจาวัด : รู้จักอาดมา	๒๔๒