



## สารบัญ

คำนำ .....	(3)
ถ้อยແແລງຈາກວິທາລ້ຽມພັນນາກາປກຄອງທ້ອງຖິ່ນ .....	(5)
สารบัญ .....	(7)

การบริหารงานบุคคลສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ: ດົດກາປກຄອງ .....	1
1. ຮະບນການບໍລິຫານບຸກຄຸລຂອງອົງກົງປະຊຸມການ ສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ .....	2
1.1 ຄວາມເໝັ້ນໃຈເກີຍກັນການວິທາລ້ຽມພັນ ສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ .....	2
1) ຜູ້ນໍາວິທາຮ້ອນເຖິງເປັນຜູ້ໃຊ້ອໍານາຈໃນກະບວນກາ ບໍລິຫານບຸກຄຸລສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ .....	2
2) ຄະນະກໍາມການເປັນຜູ້ໃຊ້ອໍານາຈໃນກະບວນກາ ບໍລິຫານບຸກຄຸລສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ .....	4
(1) ຄະນະກໍາມການມາຕະຈາກການບໍລິຫານບຸກຄຸລ ສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ (ກ.ຕ.) .....	4
(2) ຄະນະກໍາມການກາລາງໜ້າຮາຊາກາຮ້ອບພັນກົງການ ສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ .....	4
(3) ຄະນະກໍາມການໜ້າຮາຊາກາຮ້ອບພັນກົງການ ສ່ວນທ້ອງຖິ່ນ ຮະດັບຈັງຫວັດ .....	4



2. รู้จักกับศalaปกcrong : อำนาจหน้าที่ในการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น .....	7
2.1 อำนาจหน้าที่ของศalaปกcrong .....	9
2.1.1 คู่กรณี .....	9
(1) เป็นคดีพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกcrong หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายหนึ่งกับอีกฝ่ายหนึ่ง .....	9
(2) เป็นคดีพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกcrong หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันเอง .....	9
2.1.2 ลักษณะข้อพิพาท .....	10
(1) คดีพิพาทเกี่ยวกับการที่หน่วยงานทาง ปกcrongหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการโดย ไม่ชอบด้วยกฎหมาย .....	10
(2) คดีพิพาทเกี่ยวกับการที่หน่วยงานทาง ปกcrongหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลยต่อหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ หรือ ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวล่าช้าเกินสมควร .....	10
(3) คดีพิพาทเกี่ยวกับการกระทำละเมิดหรือ ความรับผิดอย่างอื่นของหน่วยงานทาง ปกcrong หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ .....	10
(4) คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกcrong .....	11



(5) ດົດທີ່ມີກູ່ມາຍກຳຫັດໃຫ້ໜ່ວຍງານທາງ ປັກປອງຫຼືເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ພັ້ນຄົດຕໍ່ອສາລ ເພື່ອບັນດັບໃຫ້ບຸຄລດຕ້ອງກະທຳຫຼືລະເວັນ ກາງກະທຳຍ່າງໜຶ່ງຍ່າງໄດ ..... 11
(6) ດົດພິພາຫເກີຍວັນເຮືອງທີ່ມີກູ່ມາຍກຳຫັດ ໃຫ້ຢູ່ໃນເຂົ້າຕໍ່ອານາຈາລັກປາກປອງ ..... 11
2.2 ອຳນາຈຂອງຄາລປັກປອງໃນກາຮອດຄຳບັນດັບ ..... 11
(1) ສັ່ງໃຫ້ເພີກຄອນກູ່ ຫຼື ຄຳສັ່ງ ຫຼື ສັ່ງຫ້າມ ກາງກະທຳ ..... 11
(2) ສັ່ງໃຫ້ຫ້າໜ້າໜ່ວຍງານທາງປັກປອງຫຼືເຈົ້າໜ້າທີ່ ຂອງຮູ້ທີ່ເກີຍຂອງປົງປົງຕິດການໜ້າທີ່ ..... 11
(3) ສັ່ງໃຫ້ເງິນຫຼືໃຫ້ສັ່ງມອນທຽບຍືນ ຫຼື ໃຫ້ກະທຳກາຮຽອງໃຫ້ເວັນກະທຳກາຮ ..... 12
(4) ສັ່ງໃຫ້ຄືອປົງປົງຕໍ່ອສີທີຫຼືຫ້າທີ່ຂອງບຸຄລ ທີ່ເກີຍຂ້ອງ ..... 12
(5) ສັ່ງໃຫ້ບຸຄລກະທຳຫຼືລະເວັນກະທຳຍ່າງໜຶ່ງ ຍ່າງໄດ ..... 12
2.3 ອຳນາຈໜ້າທີ່ຂອງຄາລປັກປອງໃນກາຮວບຄຸມ ຕຽບສອບ ກາງໃຫ້ອານາຈການບົງຄຸຄລສ່ວນທັງຄືນ ..... 12
2.3.1 ແລັກເກີນທີ່ຄາລປັກປອງໃຊ້ພິຈາລາ ກ່ອນຮັບພັ້ນຄົດ ..... 12
1) ແລັກເກີນທີ່ເກີຍວັນຄູ່ກົງ ..... 13
2) ແລັກເກີນທີ່ເກີຍວັນລັກຂະນະຂ້າພິພາຫ ..... 13
3) ແລັກເກີນທີ່ເກີຍວັນເງື່ອນໄຂກາຮັບພັ້ນຄົດ ..... 13



1. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้มีสิทธิ์ฟ้องคดีและความสามารถของผู้ฟ้องคดี.....	14
2. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคำขอในคดีฟ้องให้ศาลมีคำบังคับเพื่อแก้ไขความเดือดร้อนหรือเสียหายของผู้ฟ้องคดี .....	14
3. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด.....	14
4. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคำฟ้องและเอกสารที่ยื่น呈诉狀.....	15
5. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาในการฟ้องคดี .....	15
6. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมศาล .....	15
7. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อห้ามในการฟ้องคดีและเงื่อนไขอื่นๆ .....	16
3. ศาลปกครอง และการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับอย่างไร .....	16
3.1 ลักษณะการใช้อำนาจในกระบวนการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น .....	17
3.2 ลักษณะข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจ ในกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น .....	19



4. ปัญหาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นจากดีปกครอง .....	20
4.1 ปัญหาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น .....	20
1) ปัญหาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น .....	20
2) ปัญหาอันเกิดจากการกระทำโดยไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย .....	25
3) ปัญหาอันเกิดจากการออกคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม ของผู้ใช้อำนาจ .....	30
4) ปัญหาอันเกิดจากการกลั่นเหลยต่อหน้าที่ หรือการปฏิบัติ งานล่าช้า หรือไม่ดื่นเนินการ .....	36
5) ปัญหาอันเกิดจากการเลือกปฏิบัติของผู้มีอำนาจ .....	38
6) ปัญหาอันเกิดจากการกระทำโดยไม่สุจริต .....	41
5. แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองในคดีบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น .....	43
6. ข้อเสนอแนะต่อระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น .....	44